



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



VISTO il Decreto Presidente Repubblica 31 maggio 1974, n. 416;

VISTA la Circolare Ministeriale 16 aprile 1975, n. 105;

VISTO il D.Lgs del 16 aprile 1994 n. 297;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il Regolamento delle riunioni in modalità telematica approvato dal Consiglio di istituto nella seduta del 30 ottobre 2020 con delibera n. 82;

IL COLLEGIO DOCENTI

APPROVA

IL SEGUENTE REGOLAMENTO

REGOLAMENTO INTERNO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COLLEGIO DOCENTI

ART.1 – COMPOSIZIONE

Il Collegio è composto da tutti i docenti in servizio con contratto a tempo determinato e indeterminato alla data della seduta e dal Dirigente Scolastico che lo presiede. Fanno altresì parte del collegio dei docenti i docenti di sostegno che assumono la contitolarità di classi.

La partecipazione alle sedute del Collegio dei docenti è adempimento obbligatorio per tutti i docenti in servizio nell'ambito delle attività funzionali a carattere collegiale previste dal CCNL e costituisce adempimento prioritario rispetto ad altre eventuali attività, salvo deroghe autorizzate.

ART. 2 – COMPETENZE

Il Collegio dei Docenti è chiamato ad attuare la primaria funzione dell'istituzione scolastica, che è quella didattico-educativa-formativa, nell'ambito delle competenze ad esso attribuite dalla normativa vigente.

Entro tale ambito ogni suo intervento è il risultato di un attento lavoro collegiale, mirato ad una calibrata programmazione e all'effettiva verifica degli obiettivi raggiunti, nel rispetto della libertà didattica di ogni singolo docente ed in ottemperanza alla trasparenza di ogni atto ufficiale.

ART.3 – PRESIDENZA



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Il Collegio è presieduto dal Dirigente Scolastico e, in sua assenza, da uno dei Collaboratori appositamente delegato.

Il dirigente scolastico garantisce la piena realizzazione dei compiti propri del collegio dei docenti e svolge le seguenti funzioni:

- Formula l'ordine del giorno, esamina le eventuali proposte dei membri del Collegio e degli altri organi collegiali della scuola pervenute almeno 10 giorni prima della data prevista;
- Convoca e presiede il Collegio;
- Accerta il numero legale dei presenti;
- Apre la seduta;
- Riconosce il diritto d'intervento ad ogni docente ed ha la facoltà di chiudere gli interventi qualora esulino dall'O.d.G. e superino la durata indicata negli artt. 8 e 9 del presente Regolamento;
- Garantisce l'ordinato svolgimento del dibattito;
- Garantisce il rispetto delle norme contenute nel presente regolamento e le disposizioni legislative;
- Chiude la discussione al termine degli interventi;
- Fa votare sulle singole proposte o deliberazioni e proclama i risultati delle stesse;
- Affida le funzioni di Segretario del Collegio ad un membro dello stesso;
- Designa eventuali relatori degli argomenti posti all'O.d.G., indicando il tempo massimo dell'intervento;
- Sottoscrive i verbali delle riunioni che presiede;
- Scioglie la seduta, esauriti i punti all'O.d.G.;
- Aggiorna la seduta nel caso di mancato esaurimento dei punti all'O.d.G. entro i termini stabiliti per la chiusura dei lavori e nel caso di mancato raggiungimento del numero legale;
- Sospende la seduta nel caso in cui non ne possa garantire l'ordinato svolgimento.

ART. 4 – DIPARTIMENTI

Il Collegio dei Docenti è articolato in dipartimenti disciplinari per le tematiche specifiche relative a singole discipline o gruppi di discipline.

La composizione dei dipartimenti è deliberata all'inizio di ciascun anno scolastico nell'ambito del PTOF.



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Le sedute dei dipartimenti sono presiedute dal dirigente scolastico o un docente coordinatore da lui designato e vengono inserite nel Piano Annuale delle attività collegiali obbligatorie.

I dipartimenti elaborano proposte da presentare al Collegio in seduta plenaria e non hanno potere deliberante.

ART. 4-bis Altre tipologie di articolazione

1. Il Collegio Docenti può organizzarsi in articolazioni funzionali al Collegio Docenti (Commissioni) con le seguenti funzioni:
 - preparazione dei lavori dei dipartimenti anche con funzioni di coordinamento;
 - esame del curriculum dei corsi di studio e proposte di modifica;
 - proposte di aggiornamento percorsi di ed. civica;
 - riunioni consultive e di indirizzo per l'aggiornamento del PTOF e di specifiche attività istituzionali (Orientamento in ingresso e in uscita, Accoglienza, libri di testo, Invalsi, Formazione docenti ecc);
 - esame di documenti in previsione di delibere collegiali di particolare complessità (ad es. POF annuale)
2. Annualmente entro il mese di settembre il Collegio Docenti delibera le articolazioni funzionali al Collegio Docenti da attivare per l'a.s. in corso.

Le commissioni elaborano preventivamente proposte da presentare al Collegio in seduta plenaria e non hanno potere deliberante, ma consultivo. Ogni commissione individua al suo interno un coordinatore e un verbalizzante. Ai sensi dell'art. 29 comma 3, punto a del CCNL, le ore delle Commissioni rientrano nelle 40 ore di attività collegiali funzionali all'insegnamento.

ART. 5 - VALIDITÀ DELLA SEDUTA

Il numero legale per la validità della seduta del Collegio è la metà più uno dei docenti in servizio alla data della riunione.

Il numero legale deve mantenersi per tutta la durata della riunione che, in caso contrario, deve essere sospesa e aggiornata. Ogni membro del Collegio può chiedere in qualunque momento che si proceda alla verifica del numero legale dei presenti.

Il Presidente, all'inizio di ogni seduta, registra le presenze mediante appello nominale o firme di presenza e, al termine della stessa, può procedere al contrappello. In caso di riunioni in videoconferenza il conteggio delle presenze avviene mediante verifica dei voti pervenuti tramite modulo Google. La mancata partecipazione del docente è ritenuta assenza ingiustificata qualora, nei due giorni successivi alla seduta,



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



non si produca documentazione della giustificazione mediante autocertificazione o, per motivi di salute, certificazione medica.

Le assenze relative all'intera seduta o parte di essa devono essere giustificate.

ART. 6 - CONVOCAZIONE

Il Collegio dei docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce secondo il calendario definito nel Piano Annuale delle Attività.

Il Collegio può essere altresì convocato in seduta straordinaria, su richiesta di almeno 1/3 dei Componenti e dal DS, in caso di necessità che sopraggiungano in modo imprevisto in corso d'anno.

La comunicazione dell'O.d.G. deve essere data con almeno cinque giorni di preavviso. La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, l'indicazione dell'ora di inizio e dell'ora presunta di scioglimento della seduta e preferibilmente gli allegati, le relazioni e ogni altro documento correlati all'oggetto della discussione.

In casi particolari e quando si prevedono adempimenti obbligatori sopraggiunti successivamente alla convocazione, l'O.d.G. può essere integrato, con comunicazione scritta, anche il giorno prima della seduta.

Nel caso di improrogabile, motivata ed urgente necessità, il Collegio è convocato con un preavviso di 24 ore, mediante affissione all'albo, avviso con circolare pubblicata su Bacheca Web - area riservata del Registro Elettronico ed avviso individuale (via mail) per i docenti che, nel giorno della comunicazione, risultino in servizio in altra scuola o liberi da impegni scolastici.

ART. 7 - ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente mette in discussione i punti all'O.d.G. nell'ordine in cui sono stati elencati nella convocazione.

Il Primo punto all'O.d.G. è, di norma, l'approvazione del Verbale della seduta precedente.

Uno dei punti all'O.d.G. potrà prevedere le comunicazioni del dirigente scolastico anche per informare i docenti su tutti gli aspetti rilevanti dell'attività dell'istituto e su particolari adempimenti. Tale comunicazione, nel caso in cui preveda scadenze o adempimenti formali, costituisce per tutti i presenti regolare notifica e può sostituire comunicazioni scritte. Di norma le comunicazioni del dirigente scolastico non sono oggetto di discussione.

L'inversione dell'ordine o l'inserimento di argomenti non previsti, sono proposti e messi a votazione all'inizio della seduta. E' necessaria la maggioranza assoluta dei voti per l'inversione e per l'inserimento di argomenti non previsti.

Al termine di ogni seduta, su eventuale proposta di uno o più docenti, possono essere indicati argomenti da inserire nell'O.d.G. della riunione successiva.

ART. 8 – DISCUSSIONE /DIBATTITO / RELAZIONI

Regolamento Collegio Docenti - aggiornato il 23 settembre 2022 con delibera n. 9 del Collegio Docenti



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



La discussione di ogni punto all'O.d.G. è, di norma, aperta da una relazione del Presidente che illustra, anche con l'eventuale supporto di uno o più docenti da lui incaricati, l'argomento oggetto di delibera e conclude la relazione con una proposta sulla quale chiede al Collegio di esprimersi.

Prima di dare inizio alle operazioni di voto, il Presidente apre il dibattito, consentendo ai docenti che ne fanno richiesta di intervenire sull'argomento oggetto di discussione.

Per le eventuali riunioni convocate in videoconferenza, la richiesta di intervento verrà inserita nella apposita lista tramite funzione "alzata mano". I docenti potranno intervenire solo dopo l'autorizzazione del moderatore all'uopo nominato.

Ogni intervento relativo al singolo punto all'O.d.G., ivi comprese le relazioni, al fine di favorire la più ampia partecipazione alla discussione, non deve, di norma, superare i tre minuti. I membri del collegio non possono interrompere gli interventi. Il Presidente o il moderatore hanno la facoltà di intervenire per ricondurre la discussione entro i limiti e i tempi dell'argomento in esame.

Non è consentito un ulteriore intervento sullo stesso punto da parte di chi è già intervenuto, ma è previsto un diritto di replica, prima della chiusura dell'argomento dibattuto.

Esauriti gli interventi, il Presidente dichiara chiusa la discussione e apre le operazioni di voto.

Una volta chiuso il dibattito, non è più consentito ai docenti di intervenire sull'argomento.

In caso di superamento dei tempi assegnati per l'intervento o nel caso di richieste di ulteriori interventi da parte di docenti che sono già intervenuti, il Presidente con espressa motivazione ha diritto di togliere o non concedere la parola.

ART. 9 – VOTAZIONE

Chiusa la discussione, il Presidente mette a votazione la proposta di delibera.

Prima del voto possono chiedere la parola, per dichiarazione di voto, solamente:

- per non più di tre minuti un docente a favore della proposta ed uno contrario;
- per non più di un minuto chi voglia dichiarare e motivare il proprio voto, anche nel caso di votazione segrete.

Prima della votazione può essere richiesta al Presidente la verifica del numero legale.

Le votazioni avvengono per voto palese (in presenza, per alzata di mano o, su richiesta del Presidente o di un membro del Collegio, per appello nominale; a distanza, mediante l'utilizzo della funzione "Google moduli" o altra a essa assimilata) tranne quelle previste dalla normativa vigente per le elezioni dei componenti del Comitato di Valutazione oppure nel caso si faccia riferimento a persone; a tal fine il



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Presidente costituisce un seggio per le operazioni di voto, formato da tre docenti. In caso di impossibilità di riunire il Collegio in presenza, le votazioni segrete verranno effettuate con modalità che garantiscano il rispetto dell'anonimato. In tal caso, sarà possibile votare a scrutinio segreto nei giorni antecedenti il Collegio istituendo dei seggi presso la sede centrale e la sede Galilei con congruo anticipo e i risultati verranno comunicati e deliberati nel corso della seduta del Collegio Docenti. La delibera è adottata solo se ottiene la metà più uno dei voti validi.

In caso di parità in una votazione palese, ai fini dell'approvazione prevale il voto del Presidente.

I voti degli astenuti non vengono conteggiati nel quorum deliberativo.

In caso di elezioni di persone, in caso di parità, prevale il docente più anziano d'età.

In caso di votazione di due o più proposte in contrapposizione, prevale la proposta che ottiene la maggioranza assoluta dei voti. Nel caso in cui nessuna delle proposte raggiunga la maggioranza assoluta, si procede a votazioni successive nelle quali si votano in contrapposizione le due proposte che hanno ottenuto il maggior numero di voti. Chi vota per una proposta, non può votare per l'altra.

Conclusa la votazione, che non può essere riaperta per il sopraggiungere di altri componenti, il Presidente proclama immediatamente il risultato.

A verbale si riporta il numero dei voti a favore, dei contrari e degli astenuti. Non è consentita l'astensione sulle delibere del Collegio che riguardano adempimenti obbligatori previsti dalle norme.

In caso di votazioni telematiche i riepiloghi degli esiti delle votazioni saranno depositati agli atti dell'Istituto.

I punti trattati e votati non possono essere ammessi alla discussione.

ART. 10 – DELIBERAZIONE

La deliberazione collegiale è immediatamente esecutiva dal momento in cui i componenti del Collegio hanno espresso le loro determinazioni in quanto la volontà dell'organo si forma, si concretizza e si manifesta a votazione appena conclusa.

Le delibere del collegio dei docenti sono vincolanti per tutti i docenti dell'Istituto, fatti salvi i diritti individuali previsti dalla normativa vigente.

ART. 11 – SOSPENSIONE/AGGIORNAMENTO DELLA SEDUTA

Nel caso del protrarsi della durata delle sedute per più di 30 minuti dall'orario di conclusione previsto nella convocazione, il Presidente ha facoltà di aggiornare la seduta al giorno successivo o ad altra data che viene comunicata direttamente ai presenti se compresa nei successivi 5 giorni.



Istituto di Istruzione Superiore "LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



In tal caso non è possibile integrare il precedente O.d.G.

In caso di rinvio in data successiva al quinto giorno, verrà seguita la procedura ordinaria di convocazione che potrà prevedere l'aggiunta di ulteriori punti all'O.d.G.

In nessun caso sarà possibile discutere nuovamente argomenti relativi a punti all'O.d.G. sui quali il collegio dei docenti abbia espresso una delibera prima dell'aggiornamento dei lavori.

Il Presidente ha la facoltà di sospendere e aggiornare la seduta qualora non venga garantito dai presenti l'ordinato e corretto svolgimento dei lavori.

ART. 12 – VERBALE

Di ogni seduta del Collegio viene redatto e sottoscritto, su apposito registro a pagine numerate conservato dal dirigente scolastico, un verbale a cura del docente verbalizzante designato dal Presidente della seduta.

E' data facoltà ai membri del Collegio di far verbalizzare, dopo averne dato lettura, dichiarazioni precedentemente preparate o dettare testualmente le dichiarazioni personali che si intende mettere a verbale.

La redazione del verbale può avvenire anche in un momento successivo alla chiusura della riunione; la relativa approvazione è rimandata alla successiva seduta.

La bozza del verbale da approvare viene messa a disposizione dei docenti almeno cinque giorni prima della data fissata per la successiva riunione del collegio, al fine di consentire la richiesta, in forma scritta, di eventuali rettifiche o aggiunte al documento o dichiarazioni che saranno riportate nel verbale successivo.

Le sedute del collegio si aprono con l'approvazione del verbale della seduta precedente che si intende letto se nessuno dei presenti ne richiede la lettura integrale o parziale.

I verbali del Collegio, una volta approvati, sono sempre consultabili su richiesta da ogni docente che ne fa parte. Il dirigente scolastico è garante della legittimità e correttezza delle delibere assunte dal collegio, provvede alla loro esecuzione, ad esclusione dei casi in cui vi sia evidente violazione di leggi, regolamenti o disposizioni ministeriali.

Anche in caso di non approvazione del verbale per prevalenza di voti contrari, le delibere assunte dal collegio costituiscono atti esecutivi definitivi avverso i quali è previsto il ricorso al tribunale amministrativo regionale territorialmente competente nei tempi e modi previsti dalla legislazione vigente.

ART. 13 – MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento entra in vigore dalla successiva seduta del Collegio dei docenti e conserva la sua validità anche per gli anni scolastici successivi.



Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico
Sociale, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7 e-mail:
rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Eventuali modifiche possono essere proposte per iscritto al collegio dal Presidente o da almeno 1/3 dei docenti in servizio nell'Istituto e approvate dalla maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.