



Istituto di Istruzione Superiore - LICEO BOCCHI-GALILEI

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scientifico, Scienze Applicate, Scienze Umane

Viale Dante, 4 - 45011 - **ADRIA** (RO) - Tel. e fax: 0426 21107

Codice Fiscale: 90016140296 - Codice Meccanografico: ROIS00100E

Email rois00100e@istruzione.it - rois00100e@pec.istruzione.it



Prot. n. 10653 2.2.a

Adria, 2 novembre 2017

Oggetto: Criteri per la giustificazione delle assenze dovute ad impegni extrascolastici.

Il Collegio docenti

nella seduta del 30 Ottobre 2017

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 30 ottobre 2017 sulla validità dell'anno scolastico;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 30 ottobre 2017 sui criteri di attribuzione del credito scolastico;

CONSIDERATO che nella predetta delibera relativa ai criteri di attribuzione del credito scolastico il numero di ore di assenza è determinante ai fini del punteggio P1 (punteggio relativo all'assiduità della frequenza scolastica);

RICONOSCIUTA l'opportunità di determinare l'orario annuale personalizzato di ciascuno studente tenendo conto degli interessi e delle attitudini degli studenti;

ESAMINATI i protocolli d'intesa stipulati tra MIUR e altri Enti a livello Nazionale e Convenzioni specifiche tra l'Istituto "Bocchi-Galilei" e altri Enti;

HA DELIBERATO

quanto segue

Non andranno ad incidere nel monte-ore delle assenze, ma saranno automaticamente indicate come assenze giustificate, tutte le assenze preventivamente comunicate dalla famiglia alla scuola, e debitamente documentate, esclusivamente tra le seguenti:

- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo;

- Impegni con il Conservatorio di Musica "A. Buzzolla" di cui alla Convenzione triennale siglata nell'a.s. 2016 17 (prove generali dei concerti e attività concertistica); gli studenti possono essere altresì giustificati in caso di esame da sostenere presso il Conservatorio;
- Attività di orientamento in uscita per un totale di tre gg (solo per le classi quinte);
- Assenze per ritiro borse di studio o premi presso enti pubblici / privati o altre istituzioni scolastiche

PROCEDURA PER IL RICONOSCIMENTO DEL BENEFICIO:

1. All'inizio di ciascun anno scolastico l'alunno presenta la richiesta con allegata documentazione all'ufficio didattico;
2. Se non è possibile fornire il calendario degli impegni, lo studente dovrà avvisare l'ufficio didattico con congruo anticipo (almeno 7 gg) tramite e-mail o comunicazione cartacea;
3. Lo studente dovrà personalmente avvisare anche il coordinatore di classe con congruo anticipo;
4. Al rientro a scuola andrà consegnata l'attestazione firmata dal responsabile dell'Ente/Associazione presso la quale è stata svolta l'attività (esclusi gli impegni per i quali si è fornito calendario firmato preventivamente dalla Società).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Polato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93