



**Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"**

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7
e-mail: rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Prot. n. 4130/4.1.p

Adria, 29 marzo 2019

**All'Albo
Site web**

OGGETTO: Bando per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, e incarico docenza per formazione/informazione del personale scolastico (accordo stato-regioni del 21/12/2011)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 09/04/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni;

VERIFICATA la necessità che ha l'Istituzione scolastica di individuare personale esperto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs. 106/2009 disponibile a ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'incarico indicato in oggetto comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolar delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTO l'accordo stato regioni del 21/12/2011;

VISTO il D.I. n° 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 3195/4.1.i del 08/03/2019;

ACCERTATO che nessuna unità di personale scolastico in servizio in questa istituzione scolastica, in esito alla pubblicazione della circolare interna n. 329 del 05/02/2019 si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di RSPP

VISTI gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;

ACCERTATO che nessuna unità di personale scolastico in servizio presso le istituzioni scolastiche della provincia di Rovigo, in esito alla pubblicazione dell'avviso di selezione prot. n. 3197/4.1.p del 08/03/2019 si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di RSPP;

COMUNICA

È aperta la selezione per l'individuazione e l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con procedura comparativa dei titoli posseduti

Decorrenza dell'incarico: Periodo 02/05/2019 – 01/05/2020

Si precisa che l'Istituto Superiore Liceo "Bocchi-Galilei" è costituito dalle seguenti sedi, ubicate nel comune di Adria

1) Sede Liceo Classico "Carlo Bocchi" e palestra, via Dante Alighieri, n. 4

2) Sede Liceo Scientifico "Galileo Galilei" viale Umberto Maddalena, n. 24 e palestra di via Ragazzi del '99, n. 4

3) Sede "Giacomo Badini", via F. Cavallotti, n. 7 e palestra di via Dante.



**Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"**

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7
e-mail: rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



- il Personale Scolastico è costituito da circa 94 docenti e 23 ATA
- il N. complessivo degli alunni iscritti è di 897

Art. 1 - Condizioni per la collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. in tutte le sedi di questo Istituto per adempiere ai compiti di cui al D.Lgs n. 81/2008 e al D.lgs. n. 106/2009, operando in collaborazione con il Dirigente Scolastico.

Il Responsabile SPP, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art.33 D.Lgs. n.81/2008, dovrà:

- garantire lo svolgimento dei compiti previsti dalla vigente normativa, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi ed alla redazione e aggiornamento del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, e le indicazioni relative alle rispettive priorità (art.28 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo di tali misure;
- organizzare e coordinare il Servizio di prevenzione e protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- organizzare, verificare ed aggiornare il Piano d'Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione);
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- collaborare con il DS ed il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili e con i fornitori;
- coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione dei RLS previsti dal decreto;
- proporre programmi di formazione e informazione;
- documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
- collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/2008 e dall'articolo 20 D.Lgs 106/2009;

Art. 2 - Durata dell'incarico/contratto

L'incarico/contratto ha validità annuale a decorrere dall'aggiudicazione formale a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.



**Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"**

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7
e-mail: rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico/contratto come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto, in quanto l'incarico/contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

Art. 3 - Compenso previsto

La prestazione d'opera/professionale, avrà durata annuale, decorrerà dalla stipula del contratto; L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Per l'incarico svolto il compenso massimo previsto è pari a € 2.000,00 (duemila,00) onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

Art. 4 - Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 15 aprile 2019** al Dirigente Scolastico secondo le seguenti modalità:

1. direttamente con consegna a mano alla segreteria di questa Istituzione Scolastica in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo dell'Istituzione I.I.S. LICEO "BOCCHI-GALILEI" via Dante n°4, 45011 Adria (RO). Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Bando per conferimento incarico R.S.P.P."
2. Per posta, con raccomandata A/R, al seguente indirizzo: I.I.S. LICEO "BOCCHI-GALILEI" via Dante n°4, 45011 Adria (RO)
3. a mezzo PEC all'indirizzo rois00100e@pec.istruzione.it.

Il termine delle ore 12:00 del giorno 15/04/2019 è da ritenersi perentorio ed è documentato esclusivamente dall'acquisizione al protocollo stesso.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato A, datata e firmata
2. Copia di un documento di identità personale e del codice fiscale
3. Curriculum vitae in formato europeo corredato da titoli di studio e professionali e dall'attestazione delle competenze per l'incarico previste dall'art. 32 D. Lgs. n.81.
4. Offerta economica.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.



**Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"**

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7
e-mail: rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



Art. 5 - Comparazione ed aggiudicazione

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione, nominata alla scadenza del bando, costituita da due docenti e un Assistente Amministrativo.

La commissione così costituita si riunirà alle **ore 13:00 del 15 aprile 2019**.

Si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria finale di merito in base a cui procedere all'assegnazione dell'incarico.

Art. 6 - Criteri di valutazione

Verrà adottato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa calcolando i punteggi con le seguenti modalità:

a) Competenze e titoli del RSPD (totale: 80 punti):

Laurea quinquennale o specialistica (*)	Punti 10
Laurea triennale (*)	punti 7
Diploma di scuola superiore (*)	Punti 4
Per ogni esperienza di RSPD maturata in istituti scolastici: punti 2 per incarico <u>(da evidenziare nel CV)</u>	Max 20 punti
Per ogni esperienza di RSPD maturata in Enti privati: punti 2 per incarico <u>(da evidenziare nel CV)</u>	Max 14 punti
Per esperienze di formazione di docenti e studenti equiparati ai lavoratori: 2 punti per anno <u>(da evidenziare nel CV)</u>	Max 16 punti
Iscrizione all'Albo <u>(da evidenziare nel CV)</u>	20 punti
Punteggio massimo previsto	80 punti

(*) titoli non cumulabili



**Istituto di Istruzione Superiore
"LICEO BOCCHI-GALILEI"**

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scienze Umane, Scientifico, Scienze Applicate
Via Dante 4, 45011 ADRIA (RO) tel. 0426 21107 - C.F. 90016140296
Codice Meccanografico ROIS00100E - COD.UFF. UF90B7
e-mail: rois00100e@istruzione.it rois00100e@pec.istruzione.it



b) Offerta Economica (totale 20 punti)

All'offerta economica più bassa saranno attribuiti **20 punti**, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula

$20 \times \text{offerta economica più bassa}$

$\text{offerta economica in esame}$

L'offerta economica non può essere superiore a € 2.000,00 (duemila\00) onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. L'eventuale conferimento dell'incarico non attribuisce alcun diritto a rimborsi per spese di viaggio, vitto o alloggio.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

L'Istituzione scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore d'opera per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA, Sig.ra Catia Spigolon

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'istituto e pubblicato sul sito web.

Il risultato della selezione verrà pubblicato sul sito istituzionale e affisso all'Albo di Istituto.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e del GDPR – Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da questo Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Polato
FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A

Spett.le
IIS Liceo di Adria Bocchi Galilei
Via Dante, 4
45011 – ADRIA (RO)

OGGETTO: Domanda di partecipazione bando per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, e incarico docenza per formazione/informazione del personale scolastico (accordo stato-regioni del 21/12/2011).

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ (Prov. _____)

Codice Fiscale _____

Numero di Partita I.V.A. _____

Telefono _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

· Di essere in possesso delle capacità e dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente in relazione allo svolgimento dei compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituzione scolastica;

· di essere cittadino _____ ;

· di essere in godimento dei diritti politici;

· di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;

· di accettare, senza riserve e/o eccezioni, tutte le condizioni, indicazioni, requisiti, criteri, procedure, esclusioni, cause risolutive e altre disposizioni riportate nella lettera di invito a presentare un'offerta;

· di essere iscritto all'albo professionale _____

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata dell'attività/data termine _____

· di aver posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;

· di aver posizione n. _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____;

· di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (INS, INAIL,), secondo la normativa vigente;

· di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

· di aver osservato le norme della legge 68/1999 (o di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99);

· di non essere in situazioni per cui sussistono cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006;

· di essere in possesso di conto corrente dedicato alla commessa pubblica, di cui si riportano gli estremi identificativi, con le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:

- Conto corrente: _____

Presso: _____

- Generalità e C.F. delle persone delegate ad operare sul conto:

1 - _____

2 - _____

3 - _____

4 - _____

Si dichiara inoltre di allegare:

- Copia di un documento di identità personale e codice fiscale

- Curriculum vitae in formato europeo corredato da titoli di studio e professionali e dall'attestazione delle competenze per l'incarico previste dall'art. 32 D. Lgs. n.81;

- Offerta economica

Data, _____ Firma _____

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e del GDPR – Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da questo Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Data, _____ Firma _____